



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

**AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. - DA ASSEGNARE ALL'AREA 4 TECNICA – GESTIONE DEL TERRITORIO - DEL COMUNE DI TURBIGO.**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA 3 – SERVIZI FINANZIARI**

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 17 del 19.01.2002 e successive modifiche;

In esecuzione:

- della Deliberazione G.C. n. 38 del 28/03/2025 con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Organizzazione (di seguito "PIAO") per il triennio 2025/2027 e della successiva Deliberazione G.C. n. 60 del 23/05/2025 di modifica del PIAO;
- della Determinazione dell'Area 3, n. 337 del 09/07/2025 con la quale il sottoscritto Responsabile dell'Area 3, Servizi Finanziari, ha approvato il presente Bando;

## **RENDE NOTO**

Che è indetto Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **1 (uno) posto di Funzionario Tecnico** appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da destinarsi all'Area 4 Tecnica – Gestione del Territorio del Comune di Turbigo.

Che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. n° 198/2006 e art.57 del D.lgs. n° 165.

Che, ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, alla data del 31 dicembre 2024 la percentuale di donne, inquadrato nell'Area dei Funzionari ed E.Q. per il Comune di Turbigo è pari al 55,55 % mentre quella degli uomini è pari a 44,45, generando un differenziale tra i generi inferiore al 30%. Pertanto, ai sensi dell'art. 5, comma 4, lett. o) del citato D.P.R., non trova applicazione il titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4 del d.lgs. n. 40 del 6.3.2017, come modificato dalla Legge 21.06.2023 n. 74 di conversione del D.L. 22.04.2023 n. 44 con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori che hanno concluso il servizio civile universale, ovvero il servizio civile nazionale, di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64, senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'assunzione è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

## **DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE, TRATTAMENTO ECONOMICO E COMPETENZE RICHIESTE**



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

## **Descrizione del Profilo di Funzionario.**

Per la descrizione del profilo si fa espresso riferimento a quanto previsto dal CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) vigente.

Appartengono all'Area dei Funzionari i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

Appartengono, altresì, a quest'area i lavoratori che svolgono attività, negli ambiti educativi, dell'insegnamento, della formazione, dell'assistenza della cura diretta all'utenza.

**Specifiche professionali:** conoscenze altamente specialistiche; competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità; capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo; responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

**Trattamento economico:** il vincitore assunto in servizio sarà inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, nel profilo professionale e giuridico di "Funzionario Tecnico" – e sarà assegnato all'Area 4 Tecnica, Gestione del Territorio.

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. vigente – Comparto "Funzioni locali" – oltre alla tredicesima mensilità, alle indennità dovute per legge o per contratto e agli eventuali elementi retributivi previsti dal contratto collettivo decentrato integrativo.

## **Competenze richieste e idoneità:**

- 1) Competenze, in relazione al ruolo da svolgere nell'Ente, nelle seguenti materie:  
Principi generali del Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.), Anticorruzione (Legge 190/2012 e s.m.i.) e Trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.); Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.); Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.); Cenni normativa in materia di trattamento e riservatezza dei dati personali e tutela della privacy (D.Lgs.n. 196 del 30/03/2003 e s.m.i. e Regolamento U.E. 2016/679); Cenni normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - D. Lgs. 81/2008; Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.); Testo unico ambientale (D.Lgs. 152/2006) in particolare in tema di rifiuti e bonifiche;
- 2) Idoneità psico fisica.

## **ART. 1 – REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

**Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:**

- 1) cittadinanza degli Stati membri dell'Unione europea (UE) e, per i familiari dei cittadini dell'UE



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente per gli impieghi che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

2) i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, i cittadini di paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c) adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 3) età non inferiore agli anni diciotto;
- 4) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- 5) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- 6) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- 7) assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- 8) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 9) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3, ovvero non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 10) idoneità psico fisica per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale della presente selezione;

Nella domanda di partecipazione dovrà essere dichiarata l'eventuale sussistenza di una invalidità riconosciuta ovvero di una DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) riconosciuta, nonché l'eventuale necessità di ausilio in relazione al proprio handicap o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove. E' fatto, comunque, salvo il requisito dell'idoneità psico-fisica;

## **ART. 2 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

1) Possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. numero 509/99 in:

- Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria edile;
- Ingegneria edile-Architettura;
- Ingegneria per l'ambiente ed il territorio;
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Pianificazione territoriale, urbanistica;



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

Laurea specialistica/magistrale della classe D.M. 509/99) in:

- Architettura del paesaggio (CLASSE 3/S);
- Architettura e ingegneria edile (CLASSE 4/S);
- Ingegneria civile (CLASSE 28/S);
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio (CLASSE 38/S);
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (CLASSE 54/S);

Laurea magistrale della classe D.M. 270/04

- Architettura del paesaggio (CLASSE LM-3);
- Architettura e ingegneria edile-architettura (CLASSE LM-4);
- Ingegneria civile (CLASSE LM-23);
- Ingegneria dei sistemi edilizi (CLASSE LM-24);
- Ingegneria della sicurezza (CLASSE LM-26)
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio (CLASSE LM-35);
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (CLASSE LM-48).

Diploma universitario di primo livello del vecchio ordinamento (classi delle lauree D.M. numero 509/1999) in: Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (CLASSE 04);

- Ingegneria civile e ambientale (CLASSE 08);
- Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (CLASSE 07).

Laurea di primo livello/triennale (classi delle lauree D.M. 270/04) in:

- Scienze dell'architettura (CLASSE L-17);
- Scienze e tecniche dell'edilizia (CLASSE L-23);
- Ingegneria civile ed ambientale (CLASSE L-7);
- Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (CLASSE L-21).

Qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero, il candidato dovrà presentare dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto dal Bando. In tal caso il candidato deve altresì specificare di conoscere la lingua italiana parlata e scritta;

- 2) patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- 3) conoscenza della lingua inglese (art. 37, comma 1, D.Lgs. nr. 165/01, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. 75/2017);
- 4) conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni più diffuse: Windows, applicativi MS Office e/o Open Office per elaborazioni testi o fogli di calcolo, posta elettronica e internet;
- 5) assenza di incompatibilità e inconferibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e ss. mm. ii. e dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto (art. 53 d.lgs. 165/2001);
- 6) avvenuto versamento contributo di concorso (vedi infra art. 3).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

## **ART. 3 – CONTRIBUTO DI CONCORSO**

La partecipazione al concorso è subordinata al versamento a favore del Comune di Turbigo della tassa di concorso di euro 10,00 da effettuare tramite pagamento spontaneo sul sistema pagoPA sul sito comunale [www.comune.turbigo.mi.it](http://www.comune.turbigo.mi.it) - Pagamenti Online – selezionando la modalità di pagamento “Altro” indicando nella causale la denominazione del concorso. Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza del presente Bando a pena



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

dell'esclusione dal concorso. Il contributo di ammissione non è rimborsabile. La ricevuta di versamento del pagamento effettuato entro il termine di scadenza del Bando, deve essere allegata nella apposita sezione all'interno del format di presentazione della domanda di partecipazione, sul Portale Unico del Reclutamento ("InPA"). La mancata allegazione della ricevuta comporterà l'ammissione del candidato con riserva. L'integrazione, a pena di esclusione dal concorso, dovrà essere effettuata dall'interessato nei termini prescritti dal Comune di Turbigo e comunque entro e non oltre lo svolgimento della prima prova d'esame, con l'invio della ricevuta all'indirizzo pec del Comune di Turbigo ([comune.turbigo@postecert.it](mailto:comune.turbigo@postecert.it)) o tramite consegna della stessa all'Ufficio Protocollo del Comune di Turbigo entro il medesimo termine.

## ART. 4 – DOMANDA D'AMMISSIONE AL CONCORSO - MODALITA' DI TRASMISSIONE

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale Unico per il Reclutamento "inPA" (di seguito Portale "inPA") - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> – e sul sito ufficiale del Comune di Turbigo sezione Concorsi, a far data dal 09/07/2025 per 30 giorni;

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA», raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione del candidato sullo stesso Portale.

- 1) **La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro le ore 23:59 del giorno 8/08/2025.** Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
- 2) Si precisa che nel caso in cui la data di scadenza coincide con un giorno festivo, la stessa è ipso iure, ex art. 2963 c.c. e 155 c.p.c., posticipata al primo giorno successivo, non festivo.
- 3) La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
- 4) Nell'apposito format di presentazione della domanda, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione, l'effettivo possesso dei requisiti generici e specifici di cui agli art. 1 e 2 del presente Bando di concorso che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- 5) La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà all'amministrazione di organizzarsi per tempo e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) deve indicare la propria condizione e fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione dell'appropriata esigenza che dovrà essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

ministeriale 9 novembre 2021. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere allegata alla domanda. Il mancato inoltro della documentazione di cui al presente comma, entro la scadenza del bando, non consentirà di fornire l'assistenza richiesta.

- 6) Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.
- 7) Per le richieste di assistenza legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA».
- 8) Ogni comunicazione concernente il concorso è effettuata sul sito istituzionale del Comune di Turbigo, nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, nonché sul portale InPA, nella sezione dedicata al concorso. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

## **ART. 5 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Nel format di presentazione della domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare:

- 1) Ricevuta di pagamento della tassa di concorso di euro 10,00= effettuato tramite pagamento spontaneo sul sistema pagoPA sul sito comunale [www.comune.turbigo.mi.it](http://www.comune.turbigo.mi.it) - Pagamenti Online indicando nella causale l'esatta denominazione del concorso;
- 2) Per i candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento: la documentazione di supporto alla dichiarazione;
- 3) Per i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero:
  - la certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente Autorità;
  - l'istanza di richiesta di equivalenza del titolo.

## **ART. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- 1) l'incompleta compilazione delle sezioni della domanda dedicate al possesso dei requisiti generici e specifici richiesti dal Bando;
- 2) mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui agli art. 1 e 2 del presente Bando;
- 3) presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso;
- 4) mancato versamento della tassa di concorso di euro 10,00 da effettuare a favore del Comune di Turbigo, tramite pagamento spontaneo sul sistema pagoPA sul sito comunale [www.comune.turbigo.mi.it](http://www.comune.turbigo.mi.it) - Pagamenti Online. La mancata allegazione della ricevuta del pagamento effettuato entro il termine della scadenza del presente Bando, comporterà l'ammissione del candidato con riserva. L'integrazione, a pena di esclusione dal concorso, dovrà essere effettuata dall'interessato nei termini prescritti dal Comune di Turbigo e comunque entro lo svolgimento della prima prova d'esame, con l'invio della ricevuta all'indirizzo pec del Comune di Turbigo ([comune.turbigo@postecert.it](mailto:comune.turbigo@postecert.it)) o tramite consegna della stessa all'Ufficio Protocollo del Comune entro il medesimo termine.

## **ART. 7 – PROVE D'ESAME E MATERIE CONCORSUALI**

La Selezione si articolerà su due prove, una prova scritta ed una prova orale nell'ambito della quale si procederà, anche, alla verifica della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, applicativi



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

MS Office e/o Open Office per elaborazioni testi o fogli di calcolo, posta elettronica e internet). Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Principi generali del Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.), Anticorruzione (Legge 190/2012 e s.m.i.) e Trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.);
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.);
- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Cenni normativa in materia di trattamento e riservatezza dei dati personali e tutela della privacy (D.Lgs.n. 196 del 30/03/2003 e s.m.i. e Regolamento U.E. 2016/679);
- Cenni normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - D. Lgs. 81/2008;
- Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.);
- Testo unico ambientale (D.Lgs. 152/2006) in particolare in tema di rifiuti e bonifiche;

L'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame scritta verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Turbigo nella sezione - Bandi e Concorsi e sul Portale "inPA" ed avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

## **ART. 8 - PROVA SCRITTA**

La prova scritta sarà diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie di cui alle prove d'esame, nonché il possesso di competenze lavorative tecniche, attitudinali e trasversali, coerenti con il profilo professionale oggetto del bando.

La prova consisterà nella redazione di uno o più elaborati a contenuto teorico-pratico e/o nello sviluppo di un progetto, e/o in uno o più quesiti a risposta sintetica o multipla con riferimento ad uno o più argomenti delle materie d'esame.

Pena l'immediata espulsione dalla sede di esame con conseguente esclusione dal concorso, i concorrenti non possono utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione, né comunicare fra di loro in qualsiasi forma e nemmeno detenere e consultare leggi, appunti, manoscritti e libri o pubblicazioni di qualunque genere. Tra il materiale non utilizzabile rientrano anche le apparecchiature elettroniche atte a comunicare o a memorizzare dati/informazioni (ad es. cellulari, smartphone, smartwatch, tablet, smartglasses ecc.).

La prova scritta si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

## **ART. 9 - PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni da svolgere e verterà sulle materie indicate all'art. 7 del presente Bando.

Durante la prova orale sarà, altresì, accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche in particolare verrà accertato l'utilizzo dei programmi informatici precedentemente indicati, nonché la conoscenza della lingua inglese.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

I risultati delle prove saranno comunicati mediante pubblicazione di relativo avviso sul Portale Unico del Reclutamento ("InPA") e sul sito istituzionale del Comune di Turbigo, Bandi di Concorso.

I candidati si dovranno presentare alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

## **ART. 10 – VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Per la valutazione delle prove d'esame la Commissione giudicatrice dispone dei seguenti punteggi:

- a) Punti 30 (trenta) per la prova scritta:



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo citta slow*

b) Punti 30 (trenta) per la prova orale;

L'ammissione alla prova orale, come indicato, avrà luogo solo in caso di conseguimento nella prova scritta del punteggio minimo di 21/30 (ventuno trentesimi). Il conseguimento di tale punteggio minimo in entrambe le prove (scritta e orale) dà luogo all'idoneità.

La votazione finale è determinata dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e quello della prova orale.

## **ART. 11 - DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

**La prova scritta è fissata per il giorno 9 Settembre 2025 alle ore 9:00.**

**La prova orale è prevista per il giorno 11 Settembre 2025 alle ore 9:00.**

**Entrambe le prove si svolgeranno presso la Sala delle Vetrate del Comune di Turbigo, Via Roma, n. 39, Turbigo (MI).**

Eventuali modifiche al calendario o alle sedi di svolgimento delle prove saranno comunicate mediante avviso che verrà pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento ("InPA") e sul sito istituzionale del Comune di Turbigo nella sezione Bandi e Concorsi.

## **ART. 12 – AUSILI E MODALITÀ SPECIALI**

A tutti i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), documentati con certificazione da allegare alla domanda di partecipazione al concorso è assicurata, purché richiesta espressamente nella domanda medesima, la possibilità di usufruire nella prova scritta di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della stessa, come sopra meglio specificato.

È, inoltre, assicurata la partecipazione a tutte le prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal Bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento delle prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di spazi per consentire l'allattamento. A tal fine le candidate devono richiedere espressamente di avvalersi di queste modalità speciali, allegando certificazione dello stato di gravidanza o autocertificando l'età del figlio.

## **ART. 13 – GRADUATORIA**

Al termine delle fasi concorsuali la Commissione Giudicatrice provvederà a stilare apposita graduatoria, che dovrà essere successivamente approvata dal Responsabile dell'Area 3 Servizi Finanziari. Dalla data di pubblicazione della determinazione che approva la graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria per assunzione a tempo indeterminato avrà validità secondo i termini di legge decorrente dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa.

I candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti verranno cancellati dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti, comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Saranno considerati rinunciatarî i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di Turbigo –Sezione Bandi di Concorso e sul Portale "inPA" nella sezione relativa al concorso.

## **ART. 14 – TITOLI DI PREFERENZA**

La preferenza opera soltanto in situazioni di parità di punteggio nella graduatoria di merito, nel senso che il soggetto che ne gode è preferito all'altro.

A tal fine si specifica che, ai sensi dell'art. comma 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, a parità di



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo cittaslow*

merito, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'[articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 15 luglio 2011, n. 111](#), pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del [decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 9 agosto 2013, n. 98](#);
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'[articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 28 marzo 2019, n. 26](#);
- o) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 9 agosto 2013, n. 98](#);
- p) minore età anagrafica;

## **ART. 15 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni relative al concorso, verranno fornite ai candidati sul sito istituzionale del Comune nella sezione – “Bandi di Concorso” e sul Portale “inPA”, E’ pertanto onere dei candidati consultarli periodicamente. Tale forma di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

## **ART. 16 – MODIFICA, REVOCA E PROROGA DEL BANDO**

L’Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio. Dell’eventuale proroga o revoca del Bando sarà data pubblicità sul sito istituzionale del Comune e sul Portale “inPA”.

## **ART. 17 – DISPOSIZIONI FINALI**



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo cittaslow*

L'espletamento della procedura non dà diritto all'assunzione. L'Amministrazione può decidere di non procedere all'assunzione per motivi di interesse pubblico nonché di annullare il presente bando e la relativa procedura in via di autotutela qualora, entro la data prevista di assunzione, le condizioni normative non consentano di assumere il vincitore dello stesso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. n. 241/90, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla fase di indizione della procedura selettiva e della fase di verifica dell'ammissione al concorso sarà il Dott. Marco Chiodini, Responsabile dell'Area 3 – Servizi Finanziari - mentre il Responsabile del procedimento della fase di esecuzione delle prove selettive, della loro valutazione nonché della formazione della graduatoria finale di merito sarà il Presidente della Commissione Esaminatrice.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata, previa convenzione fra le parti, da altri enti per assunzioni a tempo pieno indeterminato o determinato. La rinuncia all'assunzione presso altri enti non comporta la decadenza dalla graduatoria.

**Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: [comune.turbigo@postecert.it](mailto:comune.turbigo@postecert.it) oppure a rivolgersi telefonicamente all'Ufficio Personale dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì, al numero 0331-899143 interno 6.**

Il presente bando costituisce "*lex specialis*" del concorso; pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

## **ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Visto il "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs. Vo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni si inserisce di seguito l'informativa di cui all'articolo 13:*

1. *Tutti i dati che Le sono stati richiesti e che sono - o saranno successivamente - da Lei comunicati sono necessari per l'adempimento delle procedure concorsuali. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure concorsuali. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura concorsuali e/o dai benefici ad essa relativi.*

2. *Il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni od il complesso d'operazioni, previste da detto D. Lgs., nonché la comunicazione e la diffusione di quanto indicato dalla presente nota informativa.*

3. *A seguito del trattamento dei suddetti dati personali, nel caso di convenzione, le Amministrazioni Comunali convenzionate possono venire a conoscenza d'informazioni relative alla Sua persona che la legge definisce "sensibili", in quanto idonei a rilevare lo stato di salute, ecc.*

4. *I dati personali comunicati potranno essere trattati e potranno essere comunicati ad imprese per adempimenti connessi alle procedure concorsuali, o anche ad altri Enti Pubblici per finalità occupazionali.*

5. *Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni vengono di seguito elencati i diritti dell'interessato al trattamento:*

a. *ottenere l'accesso alla presente banca dati e la comunicazione in forma intelligibile dei dati raccolti;*

b. *ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati ove gli stessi fossero trattati illegittimamente, nonché di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione e ciò sia nei nostri confronti che, a nostra cura, nei confronti dei terzi a cui i suoi dati fossero stati da noi comunicati;*

c. *di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*

d. *di opporsi all'invio di materiale pubblicitario o commerciale.*

*Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa*



# COMUNE DI TURBIGO

Città Metropolitana di Milano



*Turbigo cittaslow*

*allo svolgimento della procedura concorsuale che per le fasi successive, è il Comune di Turbigo, con sede in Turbigo, via Roma n. 39, tel. 0331 899143.*

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione sul portale “InPA” disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> ;
- pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Turbigo nella sezione – Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi.

Turbigo, 09/07/2025

Il Responsabile Area 3

Dott. Marco Chiodini